

Nachweis der Berufstätigkeit

Sehr geehrte Personensorgeberechtigte,

um allen Familien gerecht zu werden und jährlich den jeweiligen Bedarf zu ermitteln, wird zukünftig einmal im Jahr für das kommende Kita-Jahr die Berufstätigkeit der Personensorgeberechtigten abgefragt. Dieses gilt für alle Personensorgeberechtigten von Neu- und Bestandskindern. Dafür ist vom Arbeitgeber ein schriftlicher Nachweis der Berufstätigkeit mit Auflistung der einzelnen Arbeitstage und der täglichen Arbeitszeiten bis Ende Januar des Jahres in der Kindertagesstätte vorzulegen.

Abhängig von der Berufstätigkeit kann die Betreuungszeit jährlich angepasst werden und soll eine bedarfsgerechte Betreuung ermöglichen.

Das Erbringen des Nachweises ist Bestandteil unserer Richtlinien.

Mit freundlichen Grüßen

Ihre Fachbereichsleitung
Kinder, Jugend und Familie

Fachbereich Kinder, Jugend und Familie

Nachweis zur Berufstätigkeit der Personensorgeberechtigten

(Personensorgeberechtigte und auch von Partnern in einer Lebensgemeinschaft)

Name des Kindes	
Geburtsdatum	
Kindertagesstätte	

*Berufstätigkeit Personensorgeberechtigte:	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Name		
Adresse		
<input type="radio"/> Elternzeit bis		
Arbeitstage:	Tägliche Arbeitszeit:	
Montag	von	bis
Dienstag	von	bis
Mittwoch	von	bis
Donnerstag	von	bis
Freitag	von	bis
Bestätigung durch den Arbeitgeber (Unterschrift und Stempel):		

Ort, Datum

Unterschrift Personensorgeberechtigte

*Berufstätigkeit wird gleichgesetzt mit Schulbesuchen, Studium, Ausbildung, berufliche Weiterbildung oder arbeitssuchend gemeldet beim Jobcenter sowie Pflege einer im Haushalt lebenden Person oder eines Angehörigen außerhalb des Haushalts jeweils mit entsprechendem Nachweis.

Fachbereich Kinder, Jugend und Familie

Nachweis zur Berufstätigkeit der Personensorgeberechtigten
(Personensorgeberechtigte und auch von Partnern in einer Lebensgemeinschaft)

Name des Kindes	
Geburtsdatum	
Kindertagesstätte	

*Berufstätigkeit Personensorgeberechtigte:	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
Name		
Adresse		
<input type="radio"/> Elternzeit bis		
Arbeitstage:	Tägliche Arbeitszeit:	
Montag	von	bis
Dienstag	von	bis
Mittwoch	von	bis
Donnerstag	von	bis
Freitag	von	bis
Bestätigung durch den Arbeitgeber (Unterschrift und Stempel):		

Ort, Datum

Unterschrift Personensorgeberechtigte

*Berufstätigkeit wird gleichgesetzt mit Schulbesuchen, Studium, Ausbildung, berufliche Weiterbildung oder arbeitssuchend gemeldet beim Jobcenter sowie Pflege einer im Haushalt lebenden Person oder eines Angehörigen außerhalb des Haushalts jeweils mit entsprechendem Nachweis.